



Artículo 10. Numeral 4 Ley de Acceso a la Información Pública
FUNCIONARIOS, SERVIDORES PÚBLICOS, EMPLEADOS, ASESORES
REGLÓN PRESUPUESTARIO 011, 022, 029 Y 031
SUELDOS Y HONORARIOS. JUNIO 2018 ADICIONAL III

Preparado: 30-07-2018

Por honorarios mayo, 2018

No.	NOMBRE	NOMBRE DEL PUESTO OFICIAL	REGLÓN	SUELDO BASE	HONORARIOS	DIETAS	BONOS	VIATICOS	OTRAS REMUNERACIONES
1	ALFREDO ESTEBAN RAMÍREZ HERNÁNDEZ	Servicios Técnicos: Apoyo en la atención de arrendatarios para generar órdenes de pago, notificar saldos atrasados y/o vencimientos de contratos.	029		5,500.00				
2	ANABELLI ESPERANZA ACEVEDO SAZO	Servicios Técnicos: Apoyo en el monitoreo, recepción e integración de datos proporcionados por los departamentos de OCRET para la generación de informes relacionados con el avance del Plan Operativo Anual -POA- de OCRET y participar en la digitalización de datos para la elaboración de herramientas administrativas para el personal de la Oficina.	029		3,629.03				
3	ANGEL MANUEL RAMÍREZ CERNA	Servicios Técnicos: Apoyo en la atención de arrendatarios, digitalización de datos para generar facturas y/o recibos por pagos de arrendamientos a cargo del Departamento de Recaudación y Control de Pagos.	029		6,500.00				
4	BALTAZAR RODRIGUEZ PINEDA	Servicios Técnicos: Apoyo en investigación catastral y registral relacionadas a las Áreas de Reserva Territorial del Estado a cargo de OCRET.	029		2,580.65				
5	BELTER ALEXANDER HERNÁNDEZ CUQUE	Servicios Técnicos: Apoyo en seguimiento de garantías de equipos dañados, uso de servidores, servicios informáticos; así como apoyo técnico a usuarios y equipos y seguimiento de generación de tickets para el soporte técnico solicitado en Informática de OCRET.	029		6,500.00				
6	BRENDY XIOMARA CUELLAR SANTOS DE BAMACA	Servicios Técnicos: Apoyo en la captación, registro y escaneo de todo expediente que ingrese al Archivo del Departamento de Recaudación y Control de Pagos.	029		5,322.58				
7	CAMILO FERNANDO LÓPEZ LÓPEZ	Servicios Técnicos: Apoyo en el funcionamiento de servidores, servicios informáticos y apoyo técnico a usuarios y equipos, seguimiento de generación de tickets para el soporte técnico que soliciten a Informática.	029		5,806.45				
8	CARLOS EDUARDO CANEK NAJERA	Servicios Técnicos: Apoyo en la preparación y desarrollo de inspecciones oculares de las solicitudes de arrendamiento, mediciones, levantamientos topográficos, geo referenciación y elaboración de dictámenes técnicos de terrenos en las Áreas de Reserva Territoriales del Estado a Cargo de OCRET, en el ámbito de la Sede territorial de San Benito, Petén.	029		7,741.94				
9	DAVID FERNANDO RODRÍGUEZ JUÁREZ	Servicios Técnicos: Apoyo en la preparación y desarrollo de inspecciones oculares de las solicitudes de arrendamiento, mediciones, levantamientos topográficos, geo referenciación y elaboración de dictámenes técnicos de terrenos en las Áreas de Reserva Territoriales del Estado a Cargo de OCRET, en el ámbito de la Sede territorial de Chiquimulilla.	029		7,741.94				



Artículo 10. Numeral 4 Ley de Acceso a la Información Pública
FUNCIONARIOS, SERVIDORES PÚBLICOS, EMPLEADOS, ASESORES
REGLÓN PRESUPUESTARIO 011, 022, 029 Y 031
SUELDOS Y HONORARIOS. JUNIO 2018 ADICIONAL III

Preparado: 30-07-2018

Por honorarios mayo, 2018

No.	NOMBRE	NOMBRE DEL PUESTO OFICIAL	REGLÓN	SUELDO BASE	HONORARIOS	DIETAS	BONOS	VIATICOS	OTRAS REMUNERACIONES
10	DELMY DENISSE VALIENTE OLIVA	Servicios Profesionales: Apoyo en la digitalización de datos relacionados con las solicitudes de arrendamiento, mediciones, levantamientos topográficos y georeferenciación de predios de inspección ocular y actualización de datos en los sistemas de información geográfica de las áreas de reserva territorial del Estado a cargo de OCRET.	029		9,677.42				
11	DORA LETICIA RECINOS CAMEROS	Servicios Técnicos: Apoyo en el mantenimiento de oficinas de OCRET, así como apoyo en la atención a personas que asisten a reuniones de trabajo a estas Oficinas.	029		3,870.97				
12	EDNA SUSANA SÁNCHEZ HERNÁNDEZ DE MATÍAS	Servicios Técnicos: Apoyo en la recepción y distribución de documentos, que ingresan a la Dirección de OCRET, así como apoyo en la elaboración de informes y oficios, entre otros documentos.	029		7,000.00				
13	FLOR DE MARÍA FLORES MONTENEGRO	Servicios Técnicos: Apoyo en el análisis y preparación de dictámenes, solicitudes relacionadas a: desistimientos, denegatorias, prórrogas, cesiones de derecho de arrendamiento, bajas, modificación de fines, modificación de rentas, readecuación de áreas, ampliación de plazo de arrendamiento; por solicitudes de arrendamiento a cargo del Departamento Jurídico de OCRET.	029		5,000.00				
14	GABRIEL CRÚZ CASTELLANOS	Servicios Técnicos: Apoyo en el análisis y soporte a los usuarios en tecnología de la información, realizar mantenimientos preventivos y correctivos al hardware y software, así como monitoreo de la red de computadoras de OCRET.	029		6,500.00				
15	HEBER LEONIVAR PÉREZ DE LEÓN	Servicios Profesionales: Apoyo en actividades técnicas, topográficas, medición y levantamiento catastral; así como la participación en jornadas de regularización y actividades de campo en las Áreas de Reservas Territoriales del Estado a cargo de OCRET.	029		10,000.00				
16	JAIME BENEDICTO AGUSTÍN VÁSQUEZ	Servicios Profesionales: Apoyo en el seguimiento y ejecución del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones PAAC de la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado -OCRET- y la generación de informes relacionados al mismo.	029		8,709.68				
17	JOSSIE CELESTE FUENTES HOARE	Servicios Técnicos: Apoyo en la recepción, registro y entrega de documentación que ingresa y egresa del Departamento Jurídico; así como el registro y distribución de expedientes que remiten los distintos Departamentos y Unidades de OCRET.	029		5,000.00				
18	LUIS GERARDO LIMA CABRERA	Servicios Técnicos: Apoyo en establecer la situación de los vehículos a cargo de OCRET a fin de que estos se encuentren en óptimas condiciones para su uso.	029		4,500.00				



Artículo 10. Numeral 4 Ley de Acceso a la Información Pública
FUNCIONARIOS, SERVIDORES PÚBLICOS, EMPLEADOS, ASESORES
REGLÓN PRESUPUESTARIO 011, 022, 029 Y 031
SUELDOS Y HONORARIOS. JUNIO 2018 ADICIONAL III

Preparado: 30-07-2018

Por honorarios mayo, 2018

No.	NOMBRE	NOMBRE DEL PUESTO OFICIAL	REGLÓN	SUELDO BASE	HONORARIOS	DIETAS	BONOS	VIATICOS	OTRAS REMUNERACIONES
19	MARCO ANTONIO CALDERÓN NAJERA	Servicios Técnicos: Apoyo en el desarrollo y sugerencia de actividades que propicien el buen funcionamiento de la Sede Territorial de Chiquimulilla, estableciendo el estatus de gestión de los expedientes de arrendamiento a cargo de la Sede Territorial y sugerir lineamientos para solucionar conflictos en trámites de arrendamiento de inmuebles a cargo de OCRET.	029		11,612.90				
20	MARCO TULIO RAMÍREZ FLORES	Servicios Técnicos: Apoyo en la recepción y entrega de notificaciones a arrendatarios de terrenos a cargo de OCRET, elaboradas por distintos departamentos de la oficina para continuar trámites jurídico-administrativo así como de recaudación y control de pagos de rentas.	029		5,806.45				
21	MARIA DEL ROSARIO GÓMEZ MEJÍA	Servicios Técnicos: Apoyo en la recepción, registro y entrega de documentación de Gestión de Recursos Humanos de OCRET, así como apoyo en la digitalización de datos, revisión e integración de documentos en materia de Recursos Humanos de la Oficina.	029		6,774.19				
22	MAYRA YADIRA LUCERO ROSSIL	Servicios Técnicos: Apoyo en la recepción y registro de correspondencia del Departamento Administrativo, entrega de documentación contable y órdenes de compra a la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera UDDAF, así como en la elaboración de correspondencia y otros documentos en el tema administrativo que sean necesarios.	029		7,500.00				
23	PABLO CESAR MORATAYA CENTENO	Servicios Técnicos: Apoyo en la recepción y entrega de notificaciones a arrendatarios de terrenos a cargo de OCRET, elaboradas por distintos departamentos de la oficina para continuar trámites jurídico-administrativo así como de recaudación y control de pagos de rentas.	029		5,806.45				
24	RENÉ ORELLANA ALAS	Servicios Profesionales: Apoyo en actividades topográficas, mediciones, levantamientos, verificación de linderos, elaboración de dictámenes técnicos e inspecciones oculares de terrenos ubicados en Areas de Reserva Territorial del Estado; Así como la participación en jornadas de campo y regularización en Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado.	029		10,000.00				
25	RENÉ RICARDO MIRANDA	Servicios Técnicos: Apoyo en el escaneo de expedientes de arrendatarios que ingresen al Archivo del Departamento de Recaudación y Control de Pagos y detalle del registro respectivo.	029		5,500.00				
26	SERGIO ALBERTO LÓPEZ RABANALES	Servicios Técnicos: Apoyo en la recepción y entrega de notificaciones a arrendatarios de terrenos a cargo de OCRET, elaboradas por distintos departamentos de la oficina para continuar trámites jurídico-administrativo así como de recaudación y control de pagos de rentas.	029		5,806.45				



Artículo 10. Numeral 4 Ley de Acceso a la Información Pública
FUNCIONARIOS, SERVIDORES PÚBLICOS, EMPLEADOS, ASESORES
REGLÓN PRESUPUESTARIO 011, 022, 029 Y 031
SUELDOS Y HONORARIOS. JUNIO 2018 ADICIONAL III

Preparado: 30-07-2018

Por honorarios mayo, 2018

No.	NOMBRE	NOMBRE DEL PUESTO OFICIAL	REGLÓN	SUELDO BASE	HONORARIOS	DIETAS	BONOS	VIATICOS	OTRAS REMUNERACIONES
27	VICTORIANO (U/N) ALBARENGA (U/A)	Servicios Profesionales: Apoyo en la identificación del estatus por fecha de los expedientes de arrendamiento de terrenos ubicados en Áreas de Reservas Territoriales del Estado a cargo de OCRET; en relación al análisis, seguimiento y respuesta de casos específicos presentados por particulares, instituciones, proyectos, comunidades y otros, presentado informes al respecto.	029		15,483.87				

Última Línea